



Akkrediteringsnævnet

Olof Palmes Allé 13, 1. th.
8200 Aarhus N
www.ikas.dk
T: 8745 0050

REFERAT

Mødetitel: Akkrediteringsnævn

Mødedato/-tid: 5. december 2012, kl. 10.00

Sted: IKAS
Olof Palmes Allé 13, 1. th.
8200 Aarhus N
Mødelokale 2

Referent: Hanne Marian Christiansen/Hanne Nielsen

Deltagere:

- Charlotte Scheppan, direktør, Haderslev Kommune (delvist)
- Heidi Lindgren, apoteker, Husum Apotek
- Ida Götke, chefsygeplejerske, Hospitalsenheden Vest, næstformand
- Lars Bo Bülow, udviklingssygeplejerske, Hasselbo, Neurologi- og Rehabiliteringscenter København, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, Københavns Kommune
- Per Østergaard Jensen, konsulent, næstformand
- Steen Nielsen, apoteker, Løgstør Apotek og Farsø Apotek
- Tove Bøttcher, udviklingsjordemoder, Sygehus Sønderjylland

Fra IKAS:

- Anne Mette Villadsen, afdelingsleder
- Hanne Marian Christiansen, seniorkonsulent
- Hanne Nielsen, seniorkonsulent
- Lene Holm Mortensen, nævnssekretær
- Tina Nygaard Madsen, kvalitetskonsulent (observatør)

Afbud:

- Charlotte Andersen, apoteker, Roskilde Svane Apotek
- Helle K. Jakobsen, ledende oversygeplejerske, Psykiatrien i Region Nordjylland
- Jesper Poulsen, ledende overlæge, Gentofte Hospital, formand
- Karsten Nielsen, specialeansvarlig overlæge, Sygehus Syd, Næstved Sygehus

Dagsorden:

1. Velkomst
2. Behandling af sager
 - a. Præsentation af sagsmateriale
 - b. Drøftelse
 - c. Beslutning om status for akkreditering og eventuel opfølgning
3. Dokumentation af principielle overvejelser og evt. fastlagt vurderingspraksis
4. Eventuelt
5. Godkendelse af referat

Ad 1

Velkomst

Per Østergaard Jensen bød deltagerne velkommen.



Den Danske
Kvalitetsmodel

Ad 2
Behandling af sager

Sagsbehandlingen af apotekssag 252/12 Uldum Apotek blev udsat til næste nævnsmøde den 19. december 2012 pga. for stor sagsmængde.

Kommunesager

SKS-kode	Sagsnr.	Institution	Akkrediteringsstatus	Opfølgning
-	2/12	Horsens Kommune, Sundhed og Omsorg, Genoptræning	Akkrediteret med bemærkninger	Indsendelse af dokumentation inden for 3 måneder (den 05.03.2013)
-	3/12	Horsens Kommune, Sundhed og Omsorg, Sygepleje	Akkrediteret med bemærkninger	Indsendelse af dokumentation inden for 3 måneder (den 05.03.2013)

Apotekssager

Apoteks nr.	Sagsnr.	Institution	Akkrediteringsstatus	Opfølgning
368	244/12	Køge Boholte Apotek	Akkreditering pågår	Fokuseret resurvey inden for 3 måneder (den 05.03.2013)
332	245/12	København Sydhavnsapoteket	Akkrediteret med bemærkninger	Indsendelse af dokumentation inden for 3 måneder (den 05.03.2013)
309	246/12	København Enghave Apotek (suppl. enhed til København Sydhavnsapoteket)	Akkrediteret med bemærkninger	Indsendelse af dokumentation inden for 3 måneder (den 05.03.2013)
132	247/12	Århus Jernbane Apotek	Akkrediteret	
273	248/12	Skive Svane Apotek	Akkrediteret med bemærkninger	Indsendelse af dokumentation inden for 3 måneder (den 05.03.2013)
246	249/12	Vildbjerg Apotek	Akkrediteret med bemærkninger	Indsendelse af dokumentation inden for 3 måneder (den 05.03.2013)
181	250/12	Aalborg Budolfi Apotek (opfølgning)	Akkrediteret	
207	251/12	Stenlille Apotek	Akkrediteret	
206	253/12	Fakse Apotek (opfølgning)	Akkrediteret	
086	254/12	Præstø Apotek (opfølgning)	Akkrediteret	

A decorative graphic in the top left corner consisting of several overlapping squares in shades of light blue, light green, and light grey.

Ad 3

Dokumentation af principielle overvejelser og evt. fastlagt vurderingspraksis

Ad Horsens Kommune, Sundhed og Omsorg, Genoptræning og Sygeplejen

Ad standarderne 2.8.1, 2.8.2 og 2.8.3 Genoptræning:

Nævnet gør opmærksom på, at ved at fravælge implementeringen af genoptræningsstandarder i Sygeplejepakken er der en risiko for, at man ikke understøtter borgerens helhedssituation.

Ad standard 2.6.1 Infektionshygiejne:

I forhold til krav til hygiejne skelnes der ikke mellem, om patienter er på et sygehus, eller om borgeren er i eget hjem eller bor i plejebolig.

A decorative graphic consisting of two overlapping squares, one light green on top and one light blue on the bottom.

Ad 4

Eventuelt

Nævnet efterlyser at kunne tilgå sagerne løbende i takt med, at de bliver klar. Dette videregiver IKAS til it-afdelingen, som p.t. arbejder med ny it-løsning.

Ad 5

Godkendelse af referat

Der blev gjort opmærksom på, at der fremadrettet ikke bliver udarbejdet en mødeprotokol, som underskrives umiddelbart efter mødet. I stedet vil der i referatet blive indføjet en oversigt over de institutioner, der er blevet behandlet ved dagens møde med angivelse af tildelt akkrediteringsstatus. Inden for 24-48 timer efter udsendelse af referatet bedes mødedeltagerne godkende dette pr. mail. Det er meget vigtigt, at denne tidsfrist overholdes, idet den videre proces afhænger af alles godkendelse af referatet.

