



Akkrediteringsnævnet

Olof Palmes Allé 13, 1. th.
8200 Aarhus N
www.ikas.dk
T: 8745 0050

REFERAT

Mødetitel: Akkrediteringsnævn

Mødedato/-tid: Den 30. april 2013, kl. 10.00

Sted: Som videokonferencemøde (Webex)

Referent: Tina Nygaard Madsen

Deltagere:

- Annemarie Hellebek, overlæge, enhedschef, Region Hovedstadens Enhed for Patientsikkerhed, Hvidovre Hospital
- Charlotte Andersen, apoteker, Roskilde Svane Apotek
- Finn Jensen, administrerende sygehusdirektør, Sygehus Sønderjylland
- Inge Voldsgaard, ledende oversygeplejerske, Aarhus Universitetshospital Risskov
- Jesper Poulsen, ledende overlæge, Gentofte Hospital, formand
- Mette Clausen, souschef, Frederiksberg Dalgas Boulevard Apotek
- Per Østergaard Jensen, konsulent, næstformand

Fra IKAS:

- Hanne Marian Christiansen, seniorkonsulent
- Lene Holm Mortensen, nævnssekretær
- Mette Grove Andersen, it-konsulent
- Tina Nygaard Madsen, kvalitetskonsulent

Afbud: -

Dagsorden:

1. Velkomst
2. Behandling af sager
 - a. Præsentation af sagsmateriale
 - b. Drøftelse
 - c. Beslutning om status for akkreditering og eventuel opfølgning
3. Dokumentation af principielle overvejelser og evt. fastlagt vurderingspraksis
4. Eventuelt
5. Godkendelse af referat

Ad 1 Velkomst
Jesper Poulsen bød deltagerne velkommen.



Den Danske
Kvalitetsmodel

Ad 2
Behandling af sager

Næstformand Per Østergaard Jensen deltog ikke i behandlingen af sygehussagerne 7/13 Herlev Privatklinik (opfølgning) og 8/13 AROS Privathospital (opfølgning).

Apotekssager

Apoteks nr.	Sagsnr.	Institution	Akkrediteringsstatus	Opfølgning
028	33/13	Stege Apotek	Midlertidigt akkrediteret	Indsendelse af dokumentation inden for 3 måneder (den 29.07.2013)
109	34/13	Glostrup Apotek	Akkrediteret	Ingen
115	35/13	Give Apotek (opfølgning)	Akkrediteret	Ingen
082	36/13	Nexø Apotek (opfølgning)	Akkrediteret	Ingen

Sygehussager

SKS-kode	Sagsnr.	Institution	Akkrediteringsstatus	Opfølgning
1561	7/13	Herlev Privatklinik (opfølgning)	Akkrediteret	Ingen
7042	8/13	AROS Privathospital (opfølgning)	Akkrediteret	Ingen

Ad 3
Dokumentation af principielle overvejelser og evt. fastlagt vurderingspraksis

Intet.

Ad 4
Eventuelt

Intet.

Ad 5
Godkendelse af referat

Der blev gjort opmærksom på, at der fremadrettet ikke bliver udarbejdet en mødeprotokol, som underskrives umiddelbart efter mødet. I stedet vil der i referatet blive indføjet en oversigt over de institutioner, der er blevet behandlet ved dagens møde med angivelse af tildelt akkrediteringsstatus. Inden for 24 timer efter udsendelse af referatet bedes mødedeltagerne godkende dette pr. mail. Det er meget vigtigt, at denne tidsfrist overholdes, idet den videre proces afhænger af alles godkendelse af referatet.