

Indenrigs- og Sundhedsministeriet

Dato: 23. august 2010

Sagsnr.: 0900648

Sagsbeh.: SUMJMY / Sygehuspolitik

Dok nr: 281850

Vedtægter

§ 1. Navn og hjemsted

Institut for Kvalitet og Akkreditering i Sundhedsvæsenet (IKAS) er en organisation etableret af parterne bag samarbejdsaftalen af 17. november 2004 om etablering af en fælles model for kvalitetsvurdering.

Kvalitetsinstitutionen etableres som en selvejende institution. Organisationens hjemsted er Århus Kommune.

§ 2. Formål

Organisationens formål er at medvirke til

- 1) en fortsat forbedring af kvaliteten i sundhedsvæsenets ydelser
- 2) synliggørelse af og information om kvaliteten i sundhedsvæsenet

§ 3. Opgaver

Organisationen er forpligtet til at udføre følgende opgaver:

- 1) etablere og videreudvikle en fælles dansk model for kvalitetsvurdering af sundhedsvæsenets ydelser på grundlag af de af bestyrelsen fastlagte principper for modellen.
- 2) tilvejebringe et fælles evalueringsgrundlag, bestående af fælles danske standarder med tilhørende indikatorer
- 3) inddrage både danske og internationale kvalitetsvurderingsekspertes og fagspecialister i udviklingen af IKAS og i tilvejebringelsen af kvalitetsvurderingsgrundlaget.

§ 4. Bestyrelse

Organisationen ledes af en bestyrelse på 9 medlemmer. Sygehusejerne (regionerne) udpeger 3 medlemmer, Sundhedsstyrelsen udpeger 2 medlemmer, Indenrigs- og Sundhedsministeriet, Kommunernes Landsforening, Dansk Erhverv og Danmarks Apotekerforening udpeger hver 1 medlem.

Hvert bestyrelsesmedlem udpeger en personlig og navngiven suppleant, der har fremmøde og stemmeret i tilfælde af bestyrelsesmedlemmets fravær. Suppleanterne modtager dagsordner og referater fra alle møder.

I afstemninger vedrørende budget, ansættelse af direktør og revision af vedtægter er de stemmeberettigede medlemmer af bestyrelsen aftalens faste bidragsydere, aktuelt Indenrigs- og Sundhedsministeriet, sygehusejerne og Kommunernes Landsforening.

Stk. 2. Med henblik på at sikre varetagelsen af overordnede, nationale sundheds-

hensyn udpeger Sundhedsstyrelsen formanden for bestyrelsen. Næstformanden udpeges blandt regionernes repræsentanter i bestyrelsen.

Stk. 3. Bestyrelsen udpeges for en periode svarende til den regionale valgperiode.

Stk. 4. Bestyrelsen træffer alle overordnede beslutninger vedrørende IKAS' udvikling og drift, herunder dens interne organisation, budget og regnskab, planlægning af opgaver samt indgåelse af aftaler med eksterne leverandører.

Stk. 5. Bestyrelsen aflægger hvert år i maj måned en rapport til parterne om arbejdet med drift og udvikling af IKAS.

Stk. 6. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen træffer tillige beslutning om nedsættelse af en referencegruppe (rådgivende organ) med repræsentation fra faglige organisationer, videnskabelige selskaber, brugerorganisationer mv. Referencegruppen dækker institutionen som helhed.

Stk. 7. Bestyrelsen træder sammen til møde efter indkaldelse ved formanden. Der afholdes møder efter behov, dog mindst to gange årligt. Ethvert medlem af bestyrelsen kan forlange, at der indkaldes til bestyrelsesmøde. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når flere end halvdelen af medlemmerne/suppleanterne, herunder enten formanden eller næstformanden, er til stede. I tilfælde af uenighed træffer bestyrelsen beslutninger ved simpelt flertal. Formandens stemme er udslagsgivende i tilfælde af stemmelighed.

Hvert bestyrelsesmedlem har ret til at få indføjede udtalelser i protokollen.

§ 5. Daglig ledelse

IKAS' daglige ledelse, koordinering og administration varetages af direktøren. Direktøren er ansvarlig over for bestyrelsen for alle forhold vedrørende etablering og drift af IKAS, herunder overholdelse af de økonomiske rammer mv.

Stk. 2. Direktøren ansætter IKAS' øvrige medarbejdere, og disse refererer i alle anliggender til direktøren. Besættelse af ledende stillinger forelægges bestyrelsesformanden forinden ansættelse finder sted.

Personalets løn- og ansættelsesvilkår fastsættes i overensstemmelse med Finansministeriets overenskomster med de faglige organisationer og de hertil knyttede statslige, administrative regler.

§ 6. Finansiering

Arbejdet med etablering og udvikling af IKAS skal gennemføres inden for en samlet årlig ramme på 20 mio. kr. i 2005 niveau. Den årlige ramme finansieres af Indenrigs- og Sundhedsministeriet, sygehusejerne og Kommunernes Landsforening.

§ 7. Budget, regnskabsaflæggelse og revision

IKAS' budget- og regnskabsår er kalenderåret.

Forud for budgetåret udarbejder direktøren et rammebudget for de planlagte aktiviteter i budgetåret. Rammebudgettet godkendes af bestyrelsen. Rammebudgettet danner grundlag for udarbejdelse af en aktivitetsplan samt en specifikation af ud-

gifter for den aktuelle budgetperiode. Aktivitetsplanen danner grundlag for bestyrelsens løbende regnskabs- og aktivitetsopfølgning.

Det reviderede årsregnskab fremsendes efter godkendelse i bestyrelsen til aftalens parter. I forbindelse med den årlige regnskabsaflægning udarbejder direktøren en årsberetning vedrørende IKAS' virksomhed. Den af direktøren udarbejdede årsberetning danner grundlag for bestyrelsens rapport til parterne i maj måned, jf. § 4, stk. 3.

Stk. 2. IKAS' regnskab revideres af en af bestyrelsen udpeget revisor, og revision af regnskaber kan finde sted i samarbejde mellem Rigsrevisionen og IKAS' revisionselskab. Revisionen udføres efter principperne for god offentlig revisionskik. Alle retningslinjer fra revisionen skal forelægges på bestyrelsesmøderne.

§ 8. Ikrafttræden

Vedtægten træder i kraft 1. juni 2010.

Ifølge bestyrelsens beslutning på mødet 31. august 2016 (punkt 599/16) er § 4, stk. 7, 2. punktum ændret, så det mindste antal møder årligt nu er to (tidligere fire).