



Breve og høringsrapporter fra IKAS i e-boks

Akkrediteringsprocessen starter med at IKAS sender brev til **din kliniks e-boks** med information om den forestående akkreditering i speciallægepraksis og med dato for surveybesøg i din klinik. Vi udsender surveydatoer til klinikernes e-boks kvartalvis og brevet vil ligge i e-boks 6-9 måneder før surveydato.

Hvis du ikke har modtaget information om akkreditering fra IKAS eller ikke har fået høringsrapporten efter endt survey i din kliniks e-boks, er det vigtigt at du **opdaterer din profil i e-boks** og **giver tilladelse til at modtage post fra private afsendere**. **Klik på "tilmeld afsendere" og vælg IKAS**. For E-boks support kontakt: 82303230 (kl. 9-20).

Ved modtagelsen af brevet med information om akkreditering, er det vigtigt for den videre proces, at du som beskrevet i brevet, **får opdateret praksisoplysninger og bekræfter surveydato på dak-e's hjemmeside** via erhvervs NEM-ID (<http://www.dak-e.dk>).

Når du er logget ind via *Dine kvalitetsdata* skal du klikke på fanen *Akkreditering* og derefter gå ind på fanen *Praksisoplysninger*. Det er på denne side klinikens data skal opdateres og boksen til bekræftelse af surveydato "vinges af". Når du har opdateret praksisoplysninger og bekræftet surveydato, kan vi gå i gang med den videre planlægning af besøget.

Ca. 3 måneder inden survey vil du kunne se en detaljeret plan for besøget under fanen *Plan for besøg* via *Dine kvalitetsdata* når du er logget ind på dak-e's hjemmeside. På dette tidspunkt vil vi også gerne at du tjekker, at de eksisterende oplysninger om klinikken stadig er gældende.

Tiderne i surveyplanen er vejledende og kan ændres under besøget ifølge aftale med surveyor og praksis. Hvis dokumenter ikke er uploadet til DAK-E's platform samt delt med IKAS senest syv dage før survey, kan det forlænge surveyet.

Vi glæder os til det kommende samarbejde om kvalitetsudvikling indenfor speciallægepraksis.

Praksisteamet i IKAS