

Standardsæt for Kiropraktorer

Standardversion 1 Standardudgave 3

Gyldig fra 19-09-2018 Gyldig til 13-11-2021

Akkrediteringsstatus Midlertidig akkreditering






**Begrundelse for akkrediteringsstatus ved Akkrediteringsnævnet**

Flere indikatorer er vurderet i nogen grad opfyldt og ikke opfyldt. Der tildeles derfor midlertidig akkreditering, indtil der kan ske en fornyet vurdering ved et telefoninterview inden for seks måneder efter Akkrediteringsnævnets afgørelse.



**Surveyteamets sammenfattende konklusion ved Ingrid Alling Møller**

Klinikken består af en kiropraktor og to sekretærer. Den ene sekretær er ikke tilstede under surveyet. Den pågældende sekretær stopper i klinikken pr. 1/10 og der er ansat en ny sekretær pr 1/10. Surveyteamet har indtryk, at klinikken har arbejdet med akkreditering, men er ikke kommet helt igennem processen endnu.




**01 Den faglige kvalitet og anvendelse af god klinisk praksis**

<b>Indikator 1</b>	Ved interview med kiropraktor, herunder gennemgang af hvordan typiske konkrete patientforløb er tilrettelagt, redegøres for brug af kliniske retningslinjer i diagnosticering og patientbehandlingen, hvor disse findes.	 <b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 2</b>	Ved interview med kiropraktor samt ved fremvisning af patientjournaler kan der demonstreres og redegøres for udarbejdelsen af behandlingsplaner for den enkelte patient, herunder de forventede resultater af behandlingen.	 <b>I betydelig grad opfyldt</b>	Der noteres ikke forventede resultater i behandlingsplanen. Planen indeholder behandling og antal gange.	Opfølgning:
<b>Indikator 3</b>	Ved interview med kiropraktor kan der redegøres for, hvorledes der drages læring ved faglig refleksion over behandlingsresultater herunder af patientforløb, hvor de ønskede resultater ikke opnås.	 <b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 4</b>	Klinikken kan ved fremvisning af patientjournaler demonstrere, at der anvendes ICPC2 -kodning.	 <b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 5</b>	Ved interview med kiropraktor samt ved fremvisning af dokumentation kan der redegøres for indrapportering af data og brug af kvalitetsrapporter - i det omfang, de foreligger - til udvikling af den faglige kliniske kvalitet. Denne indikator er kun relevant, hvis der forefindes nationale kliniske kvalitetsdatabaser på surveytidspunktet.	 <b>Ikke relevant</b>	På tidspunktet for survey er der ikke nationale kliniske kvalitetsdatabaser tilgængelig for klinikkerne, således at indrapportering af data og brug af kvalitetsrapporter er muligt.	Opfølgning:

## 02 Patientsikkerhed

<b>Indikator 1</b>	Ved interview med kiropraktor kan der redegøres for, hvordan der identificeres arbejdsgange, behandlinger og anvendelse af apparatur, hvor der er særlig risiko for skade på patienten, og der kan henvises til en retningslinje, hvor håndtering af disse er beskrevet.	 <b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 2</b>	Ved interview med kiropraktor kan der redegøres for, hvilke tiltag der er iværksat til forebyggelse og håndtering af skader og komplikationer, og der kan henvises til en retningslinje, hvor håndtering af disse er beskrevet.	 <b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 3</b>	Ved interview med kiropraktor kan der redegøres for, hvordan der gennemføres identifikation af risici for skader og komplikationer ved indførelsen af nye arbejdsgange, nye behandlinger og nyt apparatur, samt hvordan de forebygges. Der kan henvises til en retningslinje, hvori det er beskrevet. Denne indikator er kun relevant for klinikker, hvor der er indført nye arbejdsgange, nye behandlinger eller nyt udstyr inden for det sidste år.	 <b>Ikke relevant</b>	Klinikken ikke har indført nye arbejdsgange, nye behandlinger eller nyt udstyr inden for det sidste år.	Opfølgning:

## 03 Utsigtede hændelser

<b>Indikator 1</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for, hvordan der indrapporteres en utilsigtet hændelse.	 <b>Ikke opfyldt</b>	Der kan ikke redegøres for, hvordan der indrapporteres en utilsigtet hændelse. Klinikken har ikke været opmærksom på, at der kan indberettes UTH.	Opfølgning: Interview	Klinikken skal redegøre for, hvordan der indrapporteres en utilsigtet hændelse.
<b>Indikator 2</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for, hvordan utilsigtede hændelser bliver anvendt til læring i klinikken.	 <b>Ikke opfyldt</b>	Klinikken kan ikke redegøre for, hvordan UTH drages til læring.	Opfølgning: Interview	Klinikken skal redegøre for læring ved UTH.
<b>Indikator 3</b>	Patienter informeres skriftligt om deres mulighed for at indrapportere utilsigtede hændelser, fx ved pjece i venteværelse eller opslag på hjemmeside.	 <b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:	

## 04 Patienters oplevelse af kvalitet og klagemuligheder

<b>Indikator 1</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for, hvordan der indsamles information om patientoplevelser. Kiropraktor og klinikpersonale kan redegøre for, at der er fulgt op på resultaterne af undersøgelsen.	 <b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 2</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for, hvordan tilbagemeldinger fra patienter håndteres, og hvordan der sker opfølgning på disse tilbagemeldinger.	 <b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:

<b>Indikator 3</b>	Ved interview med kiropraktor kan der redegøres for, hvordan en patient informeres om sine klagemuligheder samt mulighed for patienterstatning, fx via hjemmeside eller pjece i venteværelse. Klinikken deltager aktivt ved udredning af evt. klager og erstatningssager.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 4</b>	Ved interview med kiropraktor kan der redegøres for, hvordan der skabes læring af klager og erstatningssager. Hvis relevant kan der tages udgangspunkt i konkrete sager, som har ført til forbedringstiltag.	<b>IR</b>	<b>Ikke relevant</b>	Klinikken har ikke haft nogen klager.	Opfølgning:

### 05 Forebyggelse af identitetsforveksling af patienter

<b>Indikator 1</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for, hvordan patientidentifikation foretages, og hvordan identitetsforveksling forebygges.	<b>NO</b>	<b>I nogen grad opfyldt</b>	Kiropraktoren spørger efter CPR-nummer, men ikke navn på patienten.	Opfølgning: Interview	Kiropraktor skal redegøre for korrekt identifikation.
<b>Indikator 2</b>	Ved interview med kiropraktor kan der redegøres for, hvordan billeddiagnostiske optagelser mærkes korrekt med sideangivelse og patientens ID.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:	

### 06 Patientjournalen, datasikkerhed og fortrolighed

<b>Indikator 1</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale samt ved fremvisning af patientjournaler kan der demonstreres og redegøres for håndteringen af journaler, herunder hvordan der føres journal, hvordan patienter får information om ret til adgang til egen journal mv.	<b>NO</b>	<b>I nogen grad opfyldt</b>	Kiropraktor journalfører i papirjournaler og er for nyligt begyndt på at journalføre elektronisk. På nuværende tidspunkt bruges begge former. Ved survey opleves stor risiko for forvekslinger blandt papirjournalerne, da disse flyttes rundt i forskellige rum og skuffer og skabe, der låses op og i. Patienterne oplyses om ret til adgang til egen journal. De håndskrevne papirjournaler er svære at læse.	Opfølgning: Interview	Klinikken skal nøje beskrive papirjournalens gang i klinikken.
<b>Indikator 2</b>	Ved fremvisning af journaler under surveyet demonstreres, at indholdet følger gældende lovgivning.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:	
<b>Indikator 3</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for håndtering af personoplysninger, og der kan henvises til en retningslinje, hvori det er beskrevet, jf. pkt. a. - e. i afsnittet "Datasikkerhed" i standardens indhold. Der lægges specielt vægt på datasikkerhed vedrørende CPR-nummer samt oplysninger om sygdom. Resultater af interview sammenholdes med surveyors observationer i klinikken vedrørende datasikkerhed og fortrolighed.	<b>BO</b>	<b>I betydelig grad opfyldt</b>	Gamle røntgenbilleder med CPR-nummer står i et uaflåst rum, hvor patienter ikke umiddelbart har adgang til.	Opfølgning:	

<b>Indikator 4</b>	Ved interview med kvalitetsansvarlig kan der redegøres for, hvordan klinikken sikrer backup, hindrer uretmæssig adgang til personoplysninger ved at anvende personlige passwords, logningslister, kryptering, firewalls og antivirusprogrammer mv. Dette kan være en del af databehandleraftalen med it-leverandør.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>	Opfølgning:	
<b>Indikator 5</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for, hvordan diskretionen sikres i kontakten med patienterne i forbindelse med samtaler med patienter, telefonsamtaler, skærmarbejde og lignende. Resultater af interview sammenholdes med surveyors observationer i klinikken vedrørende datasikkerhed og fortrolighed.	<b>BO</b>	<b>I betydelig grad opfyldt</b>	Sekretæren kan ikke opretholde diskretion ved telefonsamtaler, da hun sidder i venteværelset uden afskærmning. Patienterne har mulighed for at sidde meget tæt ved sekretæren og kan se i dagskalenderen navne på patienterne, men ikke CPR-nummer. Der er skær på computeren. Sekretæren er dog opmærksom på diskretion.	Opfølgning:
<b>Indikator 6</b>	En gang årligt gennemføres journalaudit, hvor den behandlende kiropraktor har gennemgået, vurderet og kvalitetssikret indhold af journaler. Hvis der påvises mangler rettes op på dette, og der gennemføres en ny journalaudit inden for 3 måneder. Eksempel på journalauditskema findes under "Hjælpeværktøjer" på <a href="http://www.ikas.dk">www.ikas.dk</a> . Læs mere om journalaudit i håndbogen. Klinikken skal inden survey have gennemført journalaudit og evt. opfølgning på journalaudit.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>	Opfølgning:	

## 07 Billeddiagnostik

<b>Indikator 1</b>	Ved interview med klinikkens ansvarlige for røntgenudstyr kan der redegøres for, hvordan den tekniske kvalitet af klinikkens billeddiagnostik sikres. Der følges op på billedkvalitets- og dosismålinger samt månedlige konstansrapporter. Konstansrapporter og vurdering heraf indsendes til NIKKB eller anden ekstern valgt fysiker, hvis klinikken ikke er tilmeldt KirPACS. Denne indikator er kun relevant, hvis der er røntgenudstyr på klinikken.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>	Opfølgning:
<b>Indikator 2</b>	Ved interview med kiropraktor kan der redegøres for korrekt brug af persondosimeter. Denne indikator er kun relevant, hvis der er røntgenudstyr på klinikken.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>	Opfølgning:

**Indikator 3** Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for, hvordan egne røntgenundersøgelser gennemføres på en sikker og forsvarlig måde, således at unødvendige undersøgelser undgås og stråleeksponering ved den enkelte undersøgelse minimeres. Fx er der formuleret indikation for undersøgelsen, er undersøgelser foretaget af andre aktører udnyttet? Foreligger relevant henvisning fra kiropraktorkollega, speciallæge eller lignende? Denne indikator er kun relevant, hvis der er røntgenudstyr på klinikken.



**I betydelig grad opfyldt** Der journalføres ikke indikation for røntgen.

Opfølgning:

**Indikator 4** Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for og dokumenteres, at personale, der varetager røntgenapparatur og ultralydsundersøgelser, er uddannet til dette. Denne indikator er kun relevant, hvis der er røntgenudstyr på klinikken.



**Helt opfyldt**

Opfølgning:

## 08 Parakliniske undersøgelser

**Indikator 1** Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale samt gennemgang af konkrete patientforløb kan der redegøres for, hvordan eksterne parakliniske undersøgelser rekvireres fra billeddiagnostiske afdelinger samt andre kiropraktorer.



**Helt opfyldt**

Opfølgning:

**Indikator 2** Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for, hvordan opfølgning på resultater af parakliniske undersøgelser håndteres, herunder, hvem der har ansvaret for opfølgning, hvordan manglende prøvesvar håndteres, hvordan der gives svar til patienter, og hvordan prøvesvar i forbindelse med ferie, sygdom og lignende håndteres, og der kan henvises til en retningslinje, hvori det er beskrevet.



**Helt opfyldt**

Opfølgning:

**Indikator 3** Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for og demonstreres, hvordan patientens praktiserende læge orienteres om resultater af parakliniske undersøgelser, når overenskomsten eller andre forskrifter kræver dette.



**Helt opfyldt**

Opfølgning:

## 09 Hygiejne

**Indikator 1** Ved interview med kiropraktor kan der redegøres for, hvordan rengøring af lokaler og inventar håndteres efter de forskrifter, der er udstukket fra Statens Serum Institut eller andre relevante aktører.



**Helt opfyldt**

Opfølgning:

<b>Indikator 2</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for, hvordan rengøring af behandlingsbrikse, apparatur og øvrige hjælpemidler til flegangsbrug imellem to patientkontakter håndteres, jf. Statens Serum Instituts vejledning.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 3</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for håndtering af håndhygiejne, jf. Statens Serum Instituts vejledning.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 4</b>	Klinikken vurderer kvaliteten af rengøringen af lokaler og inventar, og der handles og følges op, hvis der er problemer med kvaliteten af rengøringen.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 5</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for opbevaring, holdbarhed og bortskaffelse af akupunktur nåle uden risiko for patienter, kiropraktor, klinikpersonale mv. Denne indikator er kun relevant, hvis der udføres behandling med akupunktur nåle i klinikken.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 6</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for håndtering af særligt smittefarlige patienter.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:

## 10 Førstehjælp

<b>Indikator 1</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for, hvordan akut sygdom og hjerterestop håndteres i klinikken, og der kan henvises til en retningslinje, hvori det er beskrevet.	<b>NO</b>	<b>I nogen grad opfyldt</b>	Klinikken kan ikke redegøre for, hvordan opgaverne ved akut sygdom fordeles. De har ikke indarbejdet proceduren. Klinikken har en skriftlig retningslinje.	Opfølgning: Interview	Klinikken skal kunne redegøre for håndtering af akut sygdom.
<b>Indikator 2</b>	Klinikken kan dokumentere, at der føres regelmæssig kontrol af hjertestarter mv. til brug i akutte situationer, herunder tilstedeværelse og tilgængelighed, tjek af udløbsdatoer, funktion mv. Hvis klinikken ikke har hjertestarter, kan kiropraktorer og klinikpersonale henvise til nærmeste tilgængelige hjertestarter.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:	
<b>Indikator 3</b>	Klinikken kan dokumentere, at klinikkens personale har gennemført uddannelse i basal hjerte-lungeredning indenfor de sidste tre år.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:	

## 11 Klinikinformation

<b>Indikator 1</b>	Klinikken har en opdateret praksisdeklaration. Denne fremgår af sundhed.dk, der som minimum indeholder punkterne a. - n. og kan vise og demonstrere, at punkterne overholdes i praksis.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:	
--------------------	---	-----------	---------------------	--	-------------	--

## 12 Ledelse af kvalitet

<b>Indikator 1</b>	Ved interview med klinikejer(e) kan der redegøres for, at der er udpeget en kvalitetsansvarlig blandt ydernummerindehavere/klinikejere.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 2</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for, hvordan klinikken arbejder med implementering af DDKM.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 3</b>	Ved interview med den kvalitetsansvarlige kan der redegøres for, hvilken kvalitetsovervågning der foregår i klinikken, og der kan henvises til en skriftlig kvalitetsovervågningsplan. Kravet til kvalitetsovervågningen, som er beskrevet i bilag 2, skal som minimum følges.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 4</b>	Ved interview med kiropraktor kan der redegøres for, hvilke forbedringstiltag der er iværksat på baggrund af kvalitetsovervågningen, samt hvordan der er lavet opfølgende måling ved påvisning af mangler.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:

## 13 Ansættelse, introduktion og kompetenceudvikling

<b>Indikator 1</b>	Ved interview med kiropraktor, som er ansvarlig for ansættelse og introduktion af nyt personale, kan der redegøres for, hvordan nyansættelser håndteres i klinikken.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 2</b>	Ved interview med kiropraktor kan der redegøres for, hvordan denne fastholder og opdaterer egne faglige kompetencer.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 3</b>	Kiropraktor kan fremvise dokumentation for gennemført efteruddannelse. Denne indikator er kun relevant, når efteruddannelse kan registreres på NIKKB.dk.	<b>HO</b>	<b>Helt opfyldt</b>		Opfølgning:
<b>Indikator 4</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for, hvordan kiropraktorer i turnus samt kiropraktorstuderende i klinikophold indgår i klinikkens daglige drift. Denne indikator er kun relevant hvis klinikken har kiropraktorer i turnus, eller kiropraktorstuderende.	<b>IR</b>	<b>Ikke relevant</b>	Klinikken har ikke kiropraktorer i turnus eller kiropraktorstuderende.	Opfølgning:
<b>Indikator 5</b>	Ved interview med kiropraktor og klinikpersonale kan der redegøres for, hvordan der sker instruktion af medhjælp, og hvordan der føres fornødent tilsyn med arbejdet. Denne indikator er kun relevant, hvis klinikpersonale fungerer som medhjælp i klinikken.	<b>IR</b>	<b>Ikke relevant</b>	Klinikpersonalet fungerer ikke som medhjælp i klinikken.	Opfølgning: